



**РЕПУБЛИКА СРБИЈА
КОМЕСАРИЈАТ ЗА ИЗБЕГЛИЦЕ И
МИГРАЦИЈЕ**

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Предмет: Набавка услуга дезинфекције и дезинсекције

Број јавне набавке: 12/2017

Врста поступка: Јавна набавка мале вредности

Укупно 48 страна

Београд, март 2017

I
О П Ш Т И
ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о Наручиоцу:
 - Комесаријат за избеглице и миграције,
 - Београд, улица Народних хероја број 4,
 - ПИБ 102199609,
 - Матични број 07898100.
 - www.kirs.gov.rs.

2. *Врста поступка*

Јавна набавка спроводи се у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије", бр. 124/2012, 14/15 и 68/15).

3. *Предмет јавне набавке*

Предмет јавне набавке је набавка услуге.

Назив и ознака из општег речника:

Наведене услуге се у општем речнику набавке класификују се као дезинфекција и дезинсекција – 90921000-9

4. *Циљ поступка*

Поступак јавне набавке спроводи се ради закључења уговора о јавној набавци.

5. *Рок за доношење одлуке о додели уговора*

Одлука о додели уговора биће донета у року од 10 дана, од дана отварања понуда.

Предметна јавна набавка је на период до 31. децембра 2017. године.

Врста и опис предмета јавне набавке саставни је део конкурсне документације.

6. *Контакт*

Лице за контакт: Петар Божовић, тел. бр. 064/8281- 600

II ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА

Редни број	Назив услуге	Назив објекта	Јединица мере	Количина
1.	Дезинфекција и дезинсекција	Београд-Крњача	м2	5500
2.		Обреновац	м2	3400
3.		Боговађа	м2	2300
4.		Бања Ковиљача	м2	1500
5.		Шид-железничка станица	м2	1100
6.		Шид- Принциповц	м2	3200
7.		Шид-мотел Адашевци	м2	6000
8.		Суботица	м2	700
9.		Сомбор	м2	750
10.		Кикинда	м2	1500
11.		Тутин	м2	600
12.		Сјеница	м2	1500
13.		Бела Паланка-Дивљане	м2	2500
14.		Пирот	м2	900
15.		Димитровград	м2	900
16.		Босилеград	м2	350

17.		Бујановац	м2	1500
18.		Прешево	м2	6100

1. Квалитет

Понуђач је дужан да услуге које су предмет наваке врши у складу са важећим стандардима и правилима струке као и да користи препарате са списка Регистра биоцидних производа регистрованих препарата за употребу, односно Интегралног регистра хемикалија, одобрених од стране Агенције за хемикалије.

2. Начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета

Наручилац и понуђач ће записнички констатовати извршене услуге..

У случају записнички утврђених недостатака у квалитету и квантитету извршених услуга, понуђач мора у року од три дана, од дана сачињавања Записника о рекламацији, отклонити записнички утврђене недостатке, у противном наручилац задржава право да раскине уговор.

3. Начин и место пружања услуга

Услуге дезинфекције и дезинсекције вршиће се сукцесивно на локацијама наручиоца у горе наведеној табели објеката. Наручилац утврђује динамику вршења услуга, усменим или писменим захтевом овлашћеног лица наручиоца, на основу плана, календара вршења услуга.

4. Гаранција

Гаранција за пружене услуге третмана износе најмање 6 (шест) месеци.

5. Мере заштите

Понуђач је дужан да приликом пружања услуга које су предмет јавне набавке, примењује све потребне мере заштите у складу са законским одредбама Закона о безбедности и здрављу на раду („Сл гласник РС“ број 101/2005 и 91/2015).

Потпис овлашћеног лица

М.П

IV

УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Обавезни услови из члана 75. ЗЈН

- Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (члан 75. став 1. тачка 1) ЗЈН).

- Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (члан 75. став 1. тачка 2) ЗЈН).

- Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (члан 75. став 1. тачка 4) ЗЈН).

- Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да понуђач нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (члан 75. став 2. ЗЈН).

Доказ за правно лице:	Попуњена, потписана и оверена Изјава од стране понуђача која је саставни део конкурсне документације.
Доказ за предузетнике:	
Доказ за физичко лице:	

Дозволе надлежних органа (члан 75. став 1. тачка 5. ЗЈН).

Понуђач је **дужан** да у понуди достави:

- 1) Фотокопију важеће дозволе Министарства здравља Републике Србије, да испуњава прописане услове за вршење послова дезинфекције, дезинсекције и дератизације;

2) Фотокопију важеће дозволе Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде Републике Србије да понуђач испуњава услове за вршење послова дезинфекције, дезинсекције са фумигацијом и дератизације у просторијама за смештај, прераду и чување биља ради сузбијања биљних болести и штеточина.

ИЗЈАВА

Под кривичном и материјалном одговорношћу понуђач

ПОТВРЂУЈЕ да испуњава услове прописане чланом 75. ЗЈН за учешће у поступку јавне набавке мале вредности број **12 за 2017.** годину, чији је предмет услуге дезинфекције и дезинсекције, и то:

1. Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.
2. Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.
3. Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

Потпис овлашћеног лица

М.П.

ИЗЈАВА

којом понуђач: _____
(пословно име или скраћени назив понуђача)

из _____ под пуном материјалном и кривичном одговорношћу
изјављује да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на
раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине.

Потпис овлашћеног лица

М.П.

ИЗЈАВА

којом понуђач: _____

(пословно име или скраћени назив понуђача)

из _____ под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављује
да нема забрану обављања делатности које је на снази у време подношења понуде.

Напомена: Понуђач попуњава потписује и оверава Изјаву.

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица

М.П.

ИЗЈАВА

Под кривичном и материјалном одговорношћу понуђач _____
ПОТВРЂУЈЕ да *подизвођач* испуњава услове прописане чланом 75. ЗЈН за учешће у поступку јавне набавке мале вредности број **12 за 2017.** годину, чији је предмет услуге дезинфекције и дезинсекције, и то:

1. Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.
2. Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.
3. Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

У случају потребе образац копирати.

М.П.

Потпис овлашћеног лица

ИЗЈАВА

(уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем)

којом понуђач _____
(пословно име или скраћени назив понуђача)

из _____ под пуном материјалном и кривичном одговорношћу
изјављује да је *подизвођач* из _____
поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и
условима рада и заштити животне средине.

Потпис овлашћеног лица

М.П.

ИЗЈАВА

(уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем)

којом понуђач _____
(пословно име или скраћени назив понуђача)

из _____ под пуном материјалном и кривичном одговорношћу
изјављује да **подизвођач** _____ из _____
нема забрану обављања делатности које је на снази у време подношења понуде.

Напомена: Понуђач попуњава потписује и оверава
Изјаву.

У случају потребе Изјаву копирати.

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица

М.П.

ИЗЈАВА

Под кривичном и материјалном одговорношћу *члан групе*
_____**ПОТВРЂУЈЕ** да
испуњава услове прописане чланом 75. ЗЈН за учешће у поступку јавне набавке
мале вредности број 12 за **2017.** годину, чији је предмет услуге дезинфекције и
дезинсекције, и то:

1. Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.
2. Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.
3. Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

У случају потребе образац копирати.

М.П. **Потпис овлашћеног лица**

ИЗЈАВА

којом члан групе: _____
(пословно име или скраћени назив понуђача)

из _____ под пуном материјалном и кривичном
одговорношћу изјављује да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о
заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине.

Напомена: У случају потребе Изјаву копирати

Потпис овлашћеног лица

М.П.

ИЗЈАВА

којом члан групе: _____
(пословно име или скраћени назив понуђача)

из _____ под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављује да нема забрану обављања делатности које је на снази у време подношења понуде.

Напомена: Члан групе попуњава потписује и оверава Изјаву.

У случају потребе Изјаву копирати

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица

М.П.

2. ДОДАТНИ УСЛОВИ (Члан 76. Закона о јавним набавкама)

2.1. Технички капацитет

Понуђач је дужан да поседује прописано обележено наменско возило за превоз хемикалија и опреме.

Доказ за правно лице:	фотокопија саобраћајне дозволе, уколико понуђач располаже возилом по основу уговора или по основу лизинга, понуђач је дужан да достави одговарајући документ
Доказ за предузетнике:	
Доказ за физичко лице:	

2.2. Опрема

- Понуђач мора да поседује следећу опрему:

Ручну и моторну прскалицу од 10 литара за сваког извођача, апарат аеросол, апарат за хлорисање воде и компаратор за одређивање резидуалног хлора. Понуђач, је дужан да поседује, за дезинсекцију апарат за примену прашкова и гранула, апарат за топло замагљивање (димни генератор), апарат за примену течних инсектицида и одговарајући број посуда за мерења и припрему средстава. Све према Одлуци о условима које морају да испуњавају правна лица и предузетници за обављање дезинфекције, дезинсекције и дератизације, („ Сл. Лист СРЈ“ број 27/97) , као и одредбе Закона о заштити становништва од заразних болести („ Сл. Гласник РС „, број 125/04).

Доказ за правно лице:	- фотокопија извода из пописне листе основних средстава са стањем на дан 31.12.2016. године. Фотокопија Извода из пописне листе мора да садржи: прву страну, последњу страну са потписима чланова пописне Комисије и стране на којима је назначено техничко средство; Понуђач је дужан да сваку страну овери печатом, стави потпис одговорног лица и да видно означи (маркира) захтевано техничко средство. За опрему купљену у 2016. години довољни технички капацитет понуђач доказује достављањем фотокопије рачуна.
Доказ за предузетнике:	
Доказ за физичко лице:	

2.3. Кадровски капацитет

Понуђач мора да има следеће кадрове:

-Једног лекара специјалисту епидемиолога или хигијене

Најмање пет радника VI или IV четвртог степена стручне спреме из области медицине, еколошко санитарног смера

Доказ за правно лице:	фотокопија дипломе за захтевана запослена лица, копија образаца М, или други одговарајући образац, из кога се види да су запослени пријављени на пезиско осигурање, за сваког запосленог појединачно Сва запослена лица морају бити оспособљена за рад са отровима у складу са Одлуком о условима које морају испуњавати правна лица и предузетници за обављање дезинфекције, дезинсекције и дератизације (Сл. лист СРЈ 27/97 и Сл. лист СЦГ бр. 1/2003 - Уставна повеља), што се доказује достављањем фотокопије важеће потврде овлашћене установе, за сва запослена лица
Доказ за предузетнике:	
Доказ за физичко лице:	

2) Фотокопију важеће дозволе Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде Републике Србије да понуђач испуњава услове за вршење послова дезинфекције, дезинсекције са фумигацијом и дератизације у просторијама за смештај, прераду и чување биља ради сузбијања биљних болести и штеточина.

2.4. Сертификати

Понуђач је дужан да у понуди достави:

- фотокопију важећег сертификата система менаџмента квалитетом по стандарду **SRPS ISO 9001:2008** и
- фотокопију важећег сертификата система управљања заштитом животне средине по стандарду **SRPS ISO 14001:2005**, издати од стране сертифициване организације акредитоване код Акредитационог тела Србије.

2.5. Доказ о регистрацији препарата

Понуђач је дужан да уз понуду достави одобрење за стављање у промет или Решење о упису у Привремену листу биоцидних производа за достављање техничког досијеа у складу са Законом о Биоцидним производима („Службени гласник РС“ број 36/2009, 88/2010, 92/2011 и 25/2015), Правилником о врстама биоцидних производа („Службени гласник РС“ број 23/10 и Правилником о начину вођења евиденције о биоцидним производима („Службени гласник РС“ број 28/11), односно други доказ о регистрацији препарата за примену у јавној хигијени и стављање препарата у промет са безбедносним листом који ће се користити при вршењу предметних услуга. Понуђени препарати не могу имати ограничења и забране стављања у промет као и ограничења код коришћења.

Одобрење односно решење за стављање у промет препарата морају да важе до краја рока важења Уговора.

2.6. Квалитет о препаратима

Понуђач је дужан да потпише од стране одговорног лица понуђача и овери изјаву којом се обавезује да ће користити искључиво препарате који су дати у Изјави која је саставни део конкурсне документације.

Понуђач је дужан да достави и одговарајућа решења о стављању препарата у промет у јавној хигијени са техничком документацијом (упутством за примену и безбедносним листом) за препарате наведене у Изјави.

а) Услови које мора да испуни понуђач ако извршење услуге делимично поверава подизвођачу

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење услуге поверити подизвођачу дужан је да наведе проценат укупне вредности услуге који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50 % као и део предмета услуге који ће извршити преко подизвођача.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење услуге поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави изјаву која је саставни део конкурсне документације.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави изјаву о испуњености обавезних услова (чл. 75. Закона о јавним набавкама), која је саставни део конкурсне документације.

Доказ:	Попуњена, потписана и оверена Изјава понуђача да подизвођач испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке која је саставни део конкурсне документације. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.
---------------	---

б.) Услови које мора да испуни сваки од понуђача из групе понуђача

Понуду може поднети група понуђача.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да достави изјаву о испуњености обавезних услова (чл. 75. ЗЈН) која је саставни део конкурсне документације, а додатне услове испуњавају заједно.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи:

- 1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у уговору.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Доказ:	Споразум понуђача доставити у понуди; Попуњена, потписана и оверена Изјава члана групе да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке
---------------	---

Докази о испуњености услова могу се достављати у неоввереним копијама, осим ако другачије није одређено конкурсном документацијом.

Ако поднета понуда буде оцењена као прихватљива, пре доношења одлуке о додели уговора, Наручилац може захтевати од понуђача да у року од пет дана од дана пријема писаног позива Наручиоца, достави на увид оригинал или оверену копију доказа о испуњености услова из члана 75. ЗЈН, осим понуђача који је уписан у Регистар понуђача;

Уколико понуђач у остављеном року не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, његова понуда ће бити одбијена као неприхватљива;

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. ЗЈН, понуђач може уместо доказа, приложити своју писану изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу, оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, као што је Извод из Агенције за привредне регистре.

Уколико има још захтеваних доказа који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа понуђач треба да наведе интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.

Обрасци из конкурсне документације морају бити потписани од стране овлашћеног лица. Уколико су обрасци потписани од стране лица које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је доставити овлашћење за потписивање уз понуду.

2. ДОДАТНИ УСЛОВ

ДОВОЉНИ ТЕХНИЧКИ КАПАЦИТЕТИ

Ред. бр.	Регистарски број возила	Основ коришћења
1	2	3
1.		

ДОВОЉНИ КАДРОВСКИ КАПАЦИТЕТИ

Ред. бр.	Име и презиме лекара специјалисте епидемиолога или хигијене
1	2
1.	

Ред. бр.	Име и презиме радника VI или IV степена стручне спреме из области медицине, еколошко-санитарног смера
1	2
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	

Потпис овлашћеног лица

М.П.

**ИЗЈАВА
О ПРЕПАРАТИМА КОЈИ ЋЕ СЕ
КОРИСТИТИ ПРИ ИЗВРШЕЊУ
УСЛУГЕ**

ИЗЈАВЉУЈЕМ да ћу при вршењу услуга дезинфекције и дезинсекције користити следеће препарате, и то:

Ред. бр.	НАЗИВ ПРЕПАРАТА	НАМЕНА ПРЕПАРАТА	ПРОИЗВОЂАЧ	ГРУПА ОТРОВА
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				

Уписати списак препарата са наменом и називом произвођача који ће се користити при извршењу услуге, као и групу отрова којима наведени препарати припадају.

Под пуном одговорношћу изјављујем да ћу при извршењу услуге користити искључиво наведене препарате.

У прилогу доставити решења о стављању препарата у промет у јавној хигијени са техничком документацијом (упутством за примену и безбедносним листом).

НАПОМЕНА: У случају већег броја образац копирати

М.П.

Потпис овлашћеног лица

ИЗЈАВА

Изјављујемо под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да поседујемо сва заштитна средства за запослене који обављају послове ДДД а све према Одлуци о условима које морају испуњавати правна лица и предузетници за обављање дезинфекције и дезинсекције (Сл. лист СРЈ 27/97) као и Закона о заштити становништва од заразних болести („Сл.гласник РС, број 125/2004).

- **заштитно радно одело и обућу;**
- **капу и заштитне наочаре;**
- **респиратор;**
- **заштитну маску са наочарима;**
- **гумене рукавице;**
- **опрему за ургентну лекарску помоћ са одговарајућим антидотима;**
- **апарат за детекцију гаса.**

Потпис овлашћеног лица

М.П.

ИЗЈАВА

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да поседујемо две просторије за припрему и чување средстава и опреме за ДДД према условима прописаним за производњу и промет отрова, лабораторију са одговарајућом опремом за припрему и примену средстава за ДДД и гардеробу са санитарним чвором и туш кабином, а све према Одлуци о условима које морају испуњавати правна лица и предузетници за обављање дезинфекције и дезинсекције (Сл. лист СРЈ, број 27/97).

Потпис овлашћеног лица

М.П.

ИЗЈАВА

којом понуђач: _____
(пословно име или скраћени назив понуђача)

из _____ под кривичном и материјалном одговорношћу изјављује да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

Потпис овлашћеног лица

М.П.

ИЗЈАВА

У предметној јавној набавци делимично поверавам подизвођачу _____% укупне вредности набавке, а што се односи на: _____

Напомена: Проценат укупне вредности набавке који се поверава подизвођачу не може бити већи од 50 %.

Понуђач је дужан да наведе део предмета услуге који ће се извршити преко подизвођача.

Потпис овлашћеног лица

М.П.

V

УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. Подаци о језику

Понуда мора бити сачињена на српском језику.

Сва документа у понуди морају бити на српском језику.

Уколико је документ на страном језику, мора бити преведен на српски језик и оверен од стране судског тумача.

2. Посебни захтеви наручиоца у погледу начина припремања понуде

Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део конкурсне документације.

Пожељно је да сви документи поднети у понуди буду повезани у целину и запечаћени, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење услуге поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Уколико понуду доставља група понуђача саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи:

- 1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Споразумом се уређују и друга питања која наручилац одреди конкурсном документацијом.

Наручилац не може од групе понуђача да захтева да се повезују у одређени правни облик како би могли да поднесу заједничку понуду.

Уколико понуду подноси група понуђача све обрасце потписује члан групе који ће бити носилац посла који подноси понуду и заступа групу понуђача пред наручиоцем. У том случају образац „Подаци о понуђачу“ се не попуњава. **Све изјаве дате под пуном материјалном и кривичном одговорношћу попуњавају, потписују и оверавају сви чланови групе.**

3. Подношење понуде

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште.

Уколико понуђач понуду подноси путем поште мора да обезбеди да иста буде примљена од стране наручиоца до датума и часа одређеног у позиву за подношење понуде.

Понуде се достављају у писаном облику на српском језику у затвореној коверти или кутији, затворене на начин да се приликом отварања понуде може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

Понуде се достављају на адресу: Комесаријат за избеглице и миграције, Нови Београд, Народних хероја бр. 4, писарница, приземље. Коверат или кутија са понудом на предњој страни мора имати писани текст “ПОНУДА-НЕ ОТВАРАЈ”, назив и број јавне набавке, а на полеђини назив, број телефона и адреса понуђача.

Неблаговременом ће се сматрати понуда која није примљена од стране наручиоца до датума и часа одређеног у позиву за подношење понуде.

Наручилац ће, по окончању поступка отварања понуда, вратити понуђачима, неотворене, све неблаговремено поднете понуде, са знаком да су

поднете неблаговремено.

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

4. Понуда са варијантама није дозвољена

5. Начин измене, допуне и опозива понуде

Понуђач може у року за подношење понуде да измени, допуни или опозове своју понуду и то непосредно или путем поште, на начин који је одређен за подношење понуде, са јасном назнаком који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

6. Обавештење понуђачу у вези подношења понуде

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.

7. Подизвођач

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење услуге поверити подизвођачу дужан је да наведе проценат укупне вредности услуге који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50 % као и део предмета услуге који ће извршити преко подизвођача.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави изјаву о испуњености обавезних услова (чл. 75. Закона о јавним набавкама), која је саставни део конкурсне документације.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета услуга то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део услуге која се извршава преко тог подизвођача.

8. Обавештење о саставном делу заједничке понуде

Понуду може поднети група понуђача.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да достави изјаву о испуњености обавезних услова (чл. 75. ЗЈН) која је саставни део конкурсне документације, а додатне услове испуњавају заједно.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи:

- 1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Споразумом се уређују се и друга питања која наручилац одреди конкурсном документацијом.

Наручилац не може од групе понуђача да захтева да се повезују у одређени правни облик како би могли да поднесу заједничку понуду.

9. Начин и услови плаћања, гарантни рок, као и друге околности од којих зависи прихватљивост понуде

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Плаћање ће се извршити у року од 15 дана од дана пријема рачуна овереног од стране овлашћеног лица Наручиоца.

Сваки достављени рачун мора да садржи број и датум закљученог Уговора.

9.2. Захтеви у погледу гарантног рока

Понуђач је дужан да гарантује квалитет пружених услуга у складу са важећим прописима и стандардима за ту врсту пружених услуга.

У случају записнички утврђених недостатака у квалитету и квантитету услуга и очигледних недостатака, понуђач мора отклонити недостатке на коме је утврђен недостатак у року од три дана од дана сачињавања записника.

9.3. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 40 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

10. Валута и начин на који мора да буде наведена и изражена цена у понуди

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке.

Цена је фиксна и не може се мењати.

У цену услуге треба урачунати набавку потрошног материјала, трошкове транспорта (транспорт алата, људи и опреме за заштиту на раду) и све друге зависне трошкове који се у потпуности односе на услугу припреме, све до коначног извршења предметне услуге.

У цену услуге третмана дезинсекције и дератизације урачунати два прскања и то, основно и поновљено прскање, према календару планирања вршења услуга и у зависности од начина коришћења препарата, који су предвиђени за вршење услуге третмана.

Ако је у понуди исказана **неуобичајено ниска цена**, која значајно одступа у односу на тржишно упоредиву цену и изазива сумњу у могућност извршења јавне набавке у складу са понуђеним условима, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

11. Средство финансијског обезбеђења

Понуђач коме буде додељен уговор дужан је да у тренутку закључења уговора достави Наручиоцу:

-Бланко меницу за добро извршење посла, потписану и оверену, од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/2004, 62/2006, 111/2009, 31/2011, 139/2014 и други) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011, 80/2015 и 76/2016).

- Менично овлашћење да се меница у номиналном износу од 10% од укупно уговорене цене без ПДВ-а, без сагласности понуђача може поднети на наплату у року који траје 30 дана дуже од истека рока важности уговора, у случају неизвршења уговорних обавеза. (Образац меничног овлашћења Поглавље X).

- Доказ за регистрацију/брисање менице, оверен од стране пословне банке.
- Копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат понуђача, оверен печатом банке са датумом овере (овера не старија од 30 дана, од дана закључења уговора).

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

По истеку рока наплативости менице Наручилац ће предметну меницу вратити, на писани захтев понуђача.

12. Реализација средстава финансијског обезбеђења

Наручилац може да реализује средство финансијског обезбеђења уколико понуђач не извршава обавезе из поступка јавне набавке као и уговорне обавезе.

13. Календар пружања услуга

Понуђач чија понуда буде изабрана као најповољнија, дужан је да у року од 15 дана, од дана закључења уговора достави календар планирања радова, пружања услуга у зависности од начина коришћења препарата који су предвиђени за услугу третмана.

14. Заштита података понуђача

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио речју „ПОВЕРЉИВО“ у понуди. Наручилац ће одбити давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

15. Заштита података Наручиоца

Предметна услуга не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

16. Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде

Заинтересована лица могу, у складу са чланом 63. став 2 Закона о јавним набавкама, тражити у писаном облику додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуда и то радним данима од понедељка до петка у времену од 7,30 часова до 15,30 часова.

Поднети захтев за давање додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде мора да садржи адресу заинтересованог лица, e-mail адресу, број телефона и факса у складу са одредбом члана 20. Закона о јавним набавкама којом се прописује комуникација у поступку јавне набавке.

Наручилац је дужан да у року од три дана од дана пријема захтева одговор објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Питања треба упутити на адресу Комесаријат за избеглице и миграције, Нови Београд, Народних хероја бр. 4. уз напомену “Објашњења – јавна набавка **број 12/2017** чији је предмет услуга дезинфекције и дезинсекције, предајом на писарници наручиоца или електронском поштом на e-mail:petar.bozovic@kirs.gov.rs.

Уколико је електронска пошта примљена после наведеног периода самотраће се да је примљена следећег радног дана.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

17. Додатна објашњења, контрола и допуштене исправке

После отварања понуда наручилац може у фази стручне оцене понуда да у

писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид код понуђача) односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерен рок да поступи по позиву наручиоца односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача као и код његовог подизвођача.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

18. Критеријум за доделу уговора

Одлука о додели уговора донеће се применом критеријума **најнижа понуђена цена**.

19. Понуде са истом понуђеном ценом

У случају да два или више понуђача понуде исту цену наручилац ће изабрати понуду понуђача који понуди дужи рок важења гаранције на пружање услуге третмана.

20. Накнада за коришћење патента

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

21. Захтев за заштиту права

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, које има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из става три ове тачке, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора, односно одлуке о обустави поступка рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Потпуни захтев за заштиту права, у складу са чланом 151. став 1. ЗЈН, садржи следеће податке:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;

6) потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН;

7) потпис подносиоца.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу прописаном чланом 156. ЗЈН.

Као доказ о уплати таксе у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН прихватиће се:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- да буде издата од стране банке (поште) и да садржи печат банке (поште);
- да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога;
- износ таксе у висини од 60.000,00 динара;
- жиро рачун број: 840-30678845-06;
- шифра плаћања: 153 или 253;
- позив на број: редни број јавне набавке;
- сврха: такса за ЗЗП, назив наручиоца и број јавне набавке;
- корисник: Буџет Републике Србије;
- назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- потпис овлашћеног лица банке (поште).

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица или печатом банке или поште, који садржи све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

Упутство о уплати таксе налази се на сајту Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки www.kjn.gov.rs.

22. Обавештење о закључењу уговора

Наручилац закључује уговор о јавној набавци са понуђачем којем је додељен уговор ако у року предвиђеном ЗЈН није поднет захтева за заштиту права или је захтев за заштиту права одбачен или одбијен.

Наручилац може сходно члану 112. став 2. тачка 5) Закона о јавним набавкама, закључити уговор и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, ако је поднета само једна понуда.

Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

23. Праћење реализације уговора

Лице одговорно за праћење и контролисање извршења уговора је Петар Божовић, контакт телефон: 011/2857-554.

VI

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

На основу позива за подношење понуда у јавној набавци ЈН 12/2017, чији је предмет услуге дезинфекције и дезинсекције, дајем понуду како следи:

Понуда број: _____

Датум: _____

**Понуђач је дужан да попуни све делове обрасца понуде,
у складу са својом понудом, да их потпише и овери печатом**

Потпис овлашћеног лица

М.П.

ИЗЈАВА

У поступку јавне набавке, подносим понуду

А) самостално

Б) са подизвођачем

В) подносим заједничку понуду са следећим члановима групе:

(заокружити начин на који се подноси понуда)

Потпис овлашћеног лица

М.П.

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Понуђач је: (ЗАОКРУЖИТИ)	А) Правно лице Б) Предузетник В) Физичко лице
Врста – величина правног лица (ЗАОКРУЖИТИ)	А) Велико Б) Средње В) Мало Г) Микро
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Заступник понуђача наведен у Агенцији за привредне регистре који може потписати уговор	
Адреса интернет странице на којој су доступни подаци о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке из (чл. 75. став 1. тачка	

Уколико уговор буде потписало друго лице уз потписани уговор доставља се овлашћење заступника понуђача наведеног у Агенцији за привредне регистре да то лице може потписати уговор у јавној набавци.

Потпис овлашћеног лица

М.П.

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

Назив подизвођача:	
Адреса:	
Матични број:	
Порески идентификациони број:	
Понуђач је: (ЗАОКРУЖИТИ)	А) Правно лице Б) Предузетник В) Физичко лице
Врста – величина правног лица (ЗАОКРУЖИТИ)	А) Велико Б) Средње В) Мало Г) Микро
Име особе за контакт:	
Проценат укупне вредности набавке коју ће поверити овом подизвођачу, не већи од 50%:	
Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Адреса интернет странице на којој су доступни подаци о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке из (чл. 75. став 1. тачка 1. до 4.), Закона о јавним набавкама.	

Напомена :

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача

М.П.

Потпис овлашћеног лица

ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

Назив учесника у заједничкој понуди:	
Адреса:	
Матични број:	
Порески идентификациони број:	
Понуђач је: (ЗАОКРУЖИТИ)	А) Правно лице Б) Предузетник В) Физичко лице
Врста – величина правног лица (ЗАОКРУЖИТИ)	А) Велико Б) Средње В) Мало Г) Микро
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Заступник понуђача наведен у Агенцији за привредне регистре који може потписати уговор	
Адреса интернет странице на којој су доступни подаци о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке из (чл. 75. став 1. тачка 1. до 4.), Закона о јавним набавкама.	

Уколико уговор буде потписало друго лице уз потписани уговор доставља се овлашћење заступника понуђача наведеног у Агенцији за привредне регистре да то лице може потписати уговор у јавној набавци.

Рубрику о заступнику попуњава само члан групе понуђача који ће у име групе потписати уговор.

Ова изјава се копира и доставља за сваког члана групе понуђача посебно.

Потпис овлашћеног лица

М.П.

Р О К ВАЖЕЊА ПОНУДЕ

Рок важења понуде не може бити краћи од 40 дана, од дана отварања понуда.

Понуда коју подносим у предметном поступку јавне набавке важи

_____ дана од дана отварања понуда.

(уписати број дана важења понуде)

Потпис овлашћеног лица

М.П.

СПЕЦИФИКАЦИЈА СА СТРУКТУРОМ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ

Понуђач је дужан да попуни цену по јединици мере без ПДВ-а и са ПДВ-ом и укупну цену без ПДВ-а и са ПДВ-ом

Наручилац задржава право да одступи од процењене количине добара

Редни број	Назив услуге	Назив објекта	Јединица мере	Количина	Цена по јед. мере са свим трошковима без ПДВ-а у РСД	Цена по јед. мере са свим трошковима	Укупна цена са свим трошковима без ПДВ-а у РСД (5x6)	Укупна цена са свим трошковима са ПДВ-ом у РСД (5x7)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Дезинфекција и дезинсекција	Београд-Крњача	м2	5500				
2.		Обреновац	м2	3400				
3.		Боговађа	м2	2300				
4.		Бања Ковиљача	м2	1500				
5.		Шид-железничка станица	м2	1100				

6.		Шид- Принциповц	м2	3200				
7.		Шид-мотел Адашевци	м2	6000				
8.		Суботица	м2	700				
9.		Сомбор	м2	750				
10.		Киkinда	м2	1500				
11.		Тутин	м2	600				
12.		Сјеница	м2	1500				
13.		Бела Паланка- Дивљане	м2	2500				
14.		Пирот	м2	900				
15.		Димитровград	м2	900				
16.		Босилеград	м2	350				
17.		Бујановац	м2	1500				

18.		Прешево	м2	6100				
УКУПНО:								

Датум:

М.П.

Потпис овлашћеног лица

ГАРАНЦИЈА ЗА ПРУЖЕНЕ УСЛУГЕ

Гаранција за пружене услуге третмана је _____ месеци.
(уписати понуђени рок гаранције)

(Гаранција за пружене услуге третмана износи најмање 6 месеци)

Датум:

М.П.

Потпис овлашћеног лица

VII

МОДЕЛ УГОВОРА

**Модел уговора понуђач мора да попуни, потпише и овери
печатом, чиме потврђује да прихвата елементе модела уговора**

У Г О В О Р
о услузи дезинфекције и дезинсекције

Закључен дана _____ између:

Комесаријата за избеглице и миграције из Београда, ул. Народних хероја бр. 4,
ПИБ:102199609, Матични број: 07898100, кога заступа в.д. комесара Владимир Цуцић (у
даљем тексту: Наручила), с једне стране,

и

_____ ул. _____, кога
заступа _____, (у даљем тексту: Давалац услуга), с друге стране,
ПИБ: _____

Матични број: _____

Шифра делатности: _____

Текући рачун: _____

Назив банке: _____

Напомена: Другу уговорну страну попуњава понуђач који подноси самосталну понуду, понуду са
подизвођачем или члан групе који ће бити носилац посла или понуђач који ће у име групе понуђача
потписати уговор

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Наручилац, на основу Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр.
124/2012, 14/15 и 68/15) спровео поступак јавне набавке мале вредности број **12/2017** чији је
предмет услуга дезинфекције и дезинсекције, на основу позива за подношење понуда
објављеног на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца;

- да је Испоручилац услуга доставио (заједничку/са подизвођачем) понуду број (**попуњава
наручилац**), која у потпуности одговара спецификацијама из конкурсне документације,
налази се у прилогу Уговора и саставни је део Уговора;

- да Наручилац на основу Одлуке о додели уговора (**попуњава наручилац**) закључује са
Испоручиоцем услуга, Уговор о услузи дезинфекције и дезинсекције .

- да ће Испоручилац услуга, извршење уговорених обавеза по овом Уговору
делимично поверити Подизвођачу (**попуњава Наручилац**).

Члан 1.

Предмет овог уговора је услуга дезинфекције и дезинсекције за потребе Наручиоца.

Члан 2.

Вредност Уговора износи (**попуњава Наручилац**).

Цена је изражена у динарима, са пореза на додату вредност.

У цену услуге урачуната је и набавка потрошног материјала, трошкови
транспорта (транспорт алата, људи и опреме за заштиту на раду) и сви други зависни
трошкови који се у потпуности односе на услугу припреме, све до коначног извршења
предметне услуге.

У цену услуге третмана дезинсекције и дератизације урачуната су два
прскања и то, основно и поновљено прскање, према календару планирања вршења услуга

и у зависности од начина коришћења препарата, који су предвиђени за пружање услуге третмана

Члан 3.

Плаћање ће се извршити у року од 15 дана по пријему фактуре оверене од стране овлашћеног лица Наручиоца.

Свака достављена фактура мора да садржи број и датум закљученог Уговора.

Наручилац има право да у случају немогућности плаћања у року који је прописан у ставу 4. овог члана, а из разлога који не зависе од његове воље (као што је привремена обустава плаћања иницирана од Управе за трезор због проблема са ликвидношћу буџета и сл.) плаћање изврши након престанка насталих објективних околности, и то у најкраћем року.

Члан 4.

Давалац услуга је у тренутку закључења уговора, као средство финансијског обезбеђења доставио:

1. бланко соло меницу чији је број наведен у меничном овлашћењу, потписану од стране овлашћеног лица Даваоца услуга у складу са картоном депонованих потписа и оверену печатом, са роком важења који је најмање 30 дана дужи од истека рока важности уговора,

2. Менично овлашћење да се меница у номиналном износу од 10% од укупно уговорене цене без ПДВ-а, без сагласности понуђача може поднети на наплату у року који траје 30 дана дужи од истека рока важности уговора,

3. доказ за регистрацију/брисање менице, оверен од стране пословне банке,

4. копију картона депонованих потписа, са оригиналном овером од стране пословне банке даваоца услуга, с тим да овера не сме бити старија од 30 дана пре истека рока за доставу средства обезбеђења за добро извршење посла

Уколико изабрани давалац услуга не обезбеди и не преда наручиоцу средство обезбеђења за добро извршење посла на дан потписивања уговора, наручилац задржава право да потпише уговор са следећим најбоље ранжираним даваоцем услуга.

Члан 5.

Наручилац је овлашћен да реализује средство финансијског обезбеђења у уколико давалац услуга не испуњава уговорне обавезе.

Члан 6.

Давалац услуге је дужан да приликом пружања услуга које су предмет јавне набавке, примењује све потребне мере заштите у складу са законским одредбама Закона о безбедности и здрављу на раду („Службени гласник РС“ број 101/2005).

Члан 7.

Давалац услуге је дужан да обезбеди саве препарате потребне за предметну услугу.

Препарати који ће се користити при раду код инсектицида морају имати следећа еколошка својства: мала отровност по човека и корисне организме (III група отрова), одсуство фумигантног (испаравајућег) дејства, одсуство иритабилности и непријатног мириса, одсуство трагова третмана (мрља). Такође препарати који ће се користити код инсектицида морају имати и следећу биолошку ефикасност: широк спектар дејства, одсуство резистенције (отпорости) третираних инсеката, висока ефикасност, резидуалност (дуготрајност) заштите простора (предност микрокапсулираним суспензијама).

Препарати који ће се користити при раду код родентицида морају имати следећа еколошка својства: мала отровност по човека и корисне организме (III група отрова) – предност антикоагулантима друге генерације, одложено деловање – предност антикоагулантима друге генерације. Биолошка ефикасност ових препарата огледа се у високој ефикасности – предност антикоагулантима друге генерације и одсуству резистентности (отпорности) – предност антикоагулантима друге генерације.

Члан 8.

Давалац услуга је дужан да у року од 15 дана, од дана закључења уговора достави календар планирања радова, пружања услуга у зависности од начина коришћења препарата који су предвиђени за услугу третмана.

Члан 9.

Гаранција за пружену услугу третмана је (*биће преузето понуде*) месеци.

Члан 6 .

Место извршења предметних услуга у складу са техничком спецификацијом..

Члан 10.

Наручилац и Давалац услуге ће записнички констатовати извршење услуге.

У случају записнички утврђених недостатака у квалитети и квантитету извршених услуга, Давалац услуге мора у року од једног дана, од дана сачињавања Записника о рекламацији, отклонити записнички утврђене недостатке, у противном Наручилац задржава право да раскине Уговор.

Члан 11.

Давалац услуга је дужан да у складу са одредбом члана 77. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из спроведеног поступка, која наступи током важења уговора о пружању услуга и да је

документује на прописани начин.

Члан 12.

Уговор ступа на снагу даном потписивања од стране уговорних страна.

Уговор од дана закључења, а примењиваће се до 31. децембра 2017. године.

Свака од уговорних страна може једнострано раскинути уговор у случају када друга страна не испуњава или неблаговремено испуњава своје уговором преузете обавезе.

О раскиду Уговора, уговорна страна је дужна писменим путем обавестити другу уговорну страну.

Уговор ће се сматрати раскинутим по протеку рока од 15 дана, од дана пријема писаног обавештења о раскиду Уговора.

Уколико у току реализације Уговора, пре уговореног рока укупан износ за пружене услуге достигне уговорену вредност из члана 2. овог уговора, Уговор се сматра реализованим и престаје да важи без посебне сагласности друге уговорне стране.

Лице одговорно за праћење и контролисање извршења уговорних обавеза је Петар Божовић. Контакт телефон: 011/2857-554.

.

Члан 13.

На све што овим уговором није предвиђено примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима, а све спорне ситуације ће решавати споразумно, а уколико то није могуће, уговарају надлежност Привредног суда у Београду.

Члан 14.

Овај уговор је сачињен у 4 истоветна примерка, па свака страна задржава по два за своје потребе.

ДАВАЛАЦ УСЛУГА

НАРУЧИЛАЦ

Владимир Цуцић, в.д.комесара

VIII

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Понуђач може у оквиру понуде да достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако поступак јавне набавке буде обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац ће у складу са чланом 88. став 3. ЗЈН понуђачу надокнадити трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничком спецификацијом наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди и о томе доставио одговарајући доказ.

Укупан износ трошкова:	
------------------------	--

Напомена: У случају потребе табелу копирати

Достављање овог обрасца није обавезно

Потпис овлашћеног лица

М.П.

IX

ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

(пословно име или скраћени назив)

под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Потпис овлашћеног лица

М.П.

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Х

МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ – ПИСМО

ДУЖНИК: _____
Седиште: _____
Матични број: _____
Порески идентификациони број ПИБ: _____
Текући рачун: _____
Код банке: _____

ИЗДАЈЕ

МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ - ПИСМО

- за корисника бланко сопствене менице –

КОРИСНИК: Комесаријат за избеглице и миграције, (Поверилац)

Седиште: Нови Београд, Народних хероја бр. 4.

Предајемо Вам 1 (једну) бланко сопствену меницу, серије _____ и овлашћујемо Комесаријат за избеглице и миграције, Нови Београд, Народних хероја бр. 4, као повериоца, да предату меницу може попунити на износ од 10% (десет посто) од укупне уговорене вредности за ЈН 12/2017, што номинално износи _____ динара, без ПДВ-а, а по основу гаранције за добро извршења посла.

Рок важења ове менице је 30 дана дужи од истека рока важности Уговора.

Овлашћујемо Комесаријат за избеглице и миграције, Нови Београд, Народних хероја бр. 4, као Повериоца, да у своју корист безусловно и неопозиво, «Без протеста» и трошкова, вансудски, може извршити наплату са свих рачуна Дужника.

Овлашћујем банку код које имамо рачун да наплату-плаћање изврши на терет свих наших рачуна, а као и да поднети налог за наплату заведе у распоред чекања у случају да на рачуну уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на опозив овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање и располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника.

Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање _____ (име и презиме) чији се потпис налази у картону депонованих потписа код наведене банке.

На меници је стављен печат и потпис издаваоца менице-трасанта.

Ово овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих 1 (један) за Дужника, а 1 (један) за Повериоца.

Датум и место издавања овлашћења

М.П.

Дужник - издавалац менице

потпис овлашћеног лица

Напомена: Образац копирати, доставља га понуђач којем уговор буде додељен.